



STADGAR FÖR PINGVINERNA

§ 1 ÄNDAMÅL

Mom 1 Pingvinerna

nedan kallad Föreningen, är en ideell förening och har till uppgift:
att skapa intresse för och kunskap om modern squaredans enligt
Callerlab

att erbjuda möjlighet till dans på Challengenivå

att stimulera gott kamratskap

att medverka till förståelse mellan människor i olika åldrar och från
olika kulturer.

Mom 2 Föreningen är partipolitiskt, fackligt och religiöst obunden.

Mom 3 Föreningen har hemort i Mölndals Stad.

§ 2 MEDLEMSKAP

Mom 1 Var och en person som önskar delta i föreningens arbete under de
villkor som anges i §1 kan bli medlem i föreningen.

Mom 2 Medlemskap erhålles när medlemsavgiften erlagts för innevarande år.

Mom 3 Medlemsavgift skall erläggas enligt årsmötes beslut.

Mom 4 Medlem som bryter mot dessa stadgar, ej betalar medlemsavgiften eller
i övrigt skadar föreningen kan uteslutas av ordinarie föreningsmöte. Vid
årsmötet äger utesluten medlem rätt att vädja om att återfå
medlemskapet.

Uteslutning av medlem får ej beslutas, förrän denne beretts tillfälle att
yttra sig inom viss, av styrelsen angiven, tid.

- Mom 5** Till hedersmedlem kan kallas person som på ett utomordentligt sätt befrämjat föreningens intressen och dess verksamhet.
Förslag med motivering tillställs föreningsmötet, som därav tar beslut.

§ 3 MEDLEMSAVGIFT

- Mom 1** Medlemsavgift beslutas av årsmötet att gälla under följande verksamhetsår. Avgiften skall inkludera avgifter till SAASDC.
- Mom 2** Medlemsavgiften skall erläggas senast 31 mars
- Mom 3** Medlem som under året fyller högst 18 år betalar halv medlemsavgift.
- Mom 4** Hedersmedlem är befriad från medlemsavgift.

§ 4 STYRELSE

- Mom 1** Föreningens verksamhet leds av en styrelse som väljs på årsmötet och är föreningens beslutande instans mellan mötena.
Styrelsen består av minst fem(5) medlemmar, ordförande, vice ordförande, sekreterare, kassör och ledamot.
- Mom 2** Ordförande väljes på ett (1) år.
- Mom 3** Varje jämnt år väljs kassör och en ledamot på två (2) år.
Varje udda år väljs sekreterare och vice ordförande på två (2) år.
- Mom 4** Ordförande, vid dennes förhinder vice ordförande, är sammankallande samt representerar föreningen och för dess talan, om ej annat delegeras eller beslutas.
- Mom 5** Sekreteraren handhar föreningens korrespondens, utfärdar kallelser samt för protokoll vid sammanträden.
- Mom 6** Kassören förvaltar föreningens kapital, är ansvarig för bokföringen samt ansvarar för medlemsregistret och inventarieförteckningen.
- Mom 7** Styrelsen fördelar arbetet på lämpligt sätt.
Styrelsen äger, utan föreningens hörande, rätt:
- att som adjungerad ledamot upptaga medlem i styrelsen
- att delegera ärende av allmänt intresse för föreningen till medlem.
- Mom 8** Styrelsen sammanträder på kallelse av ordförande eller då minst två ordinarie styrelseledamöter så påfordrar.
- Mom 9** Styrelsen är beslutsmässig då en majoritet av styrelseledamöter är närvarande.
- Mom 10** Fyllnadsval under verksamhetsåret kan endast ske vid föreningsmöte.
- Mom 11** Föreningens firma tecknas av kassör och ordförande var för sig vad det gäller postgiro, bankmedel och kapital, i övrigt av ordförande och en (1) styrelseledamot.

§ 5 FÖRENINGSMÖTE

- Mom 1** Årsmöte, som är föreningens högsta beslutande instans, skall äga rum senast sista februari. Kallelse skall utsändas senast tio (10) dagar före årsmötet.
- Mom 2** För att vid årsmöte beslut om ärende, utöver i mom 3, punkt a-l angivna, skall äga giltighet, skall ärendet vara avgivet i form av motion. Motion skall skriftligen vara styrelsen tillhanda senast 1 januari före årsmöte.
- Mom 3** Vid årsmöte skall följande punkter behandlas:
- a Mötets öppnande
 - b Justering av röstlängd inklusive eventuella fullmakter
 - c Fråga om kallelse skett på behörigt sätt
 - d Fastställande av dagordning. Anmälan om ärenden till punkt n
 - e Val av funktionärer för årsmötet
 1. Ordförande
 2. Sekreterare
 3. Två justeringsmän tillika rösträknare
 - f Verksamhetsberättelse
 - g Revisorernas berättelse
 - h Fråga om ansvarsfrihet för avgående styrelse
 - i Behandling av inkomna motioner
 - j Förslag från styrelsen
 - k Fastställande av ekonomi och planering
 1. Årsplan verksamhet
 2. Årsplan budget och medlemsavgift
 - l Val av:
 1. Ordförande på ett (1) år
 2. Vice ordförande, Kassör, Sekreterare och en Ledamot på två (2) år enligt §4 mom. 3
 3. Revisorer och suppleant enligt §7 mom.1
 4. Valberedning enligt § 5 mom. 5
 - m Fullmakter
 - n Under punkt d anmälda ärenden
 - o Avslutning
- Mom 4** Justerat protokoll från årsmötet skall vara styrelsen tillhanda inom fyra (4) veckor efter årsmötet.
- Mom 5** Valberedningen, bestående av 1-3 ledamöter, skall väljas på årsmötet. Valberedningen skall senast åtta (8) dagar före årsmötet till styrelsen lämna förslag till val av styrelse, revisorer och övriga funktionärer.
- Mom 6** Föreningsmöte skall hållas vid behov. Kallelse meddelas senast tio (10) dagar före mötet.

- Mom 7** Röstlängd och protokoll skall föras vid föreningsmöte. Medlem, som deltagar, anses biträda i protokollet antecknat beslut, såvida denne ej reserverat sig.
Reservation skall antecknas i protokollet.

§ 6 RÖSTNING

- Mom 1** Medlem som erlägger medlemsavgift enligt § 3, mom 1-3 samt hedersmedlem äger rösträtt med en (1) röst.
På årsmöte kan medlems röst genom fullmakt företrädas av ombud, varvid medlem anses deltaga. Ombud måste själv vara medlem och kan ej ha mer än en (1) fullmakt.
- Mom 2** Val och röstning sker öppet såvida ej annorlunda begäres. Vid lika antal röster, äger mötesordförande utslagsröst, utom vid val, då lotten avgör.

§ 7 REVISION

- Mom 1** Föreningens verksamhet och förvaltning kontrolleras av två (2) revisorer, vilka väljs på årsmöte för en period av två (2) år. Varje år väljs en (1) revisor och en(1) är kvar sen föregående år. Samtidigt väljs en (1) suppleant på ett (1) år.
Revisorerna ålägges att varje år före årsmötet granska alla handlingar och över räkenskaperna uppgöra fullständig revisionsberättelse tillika med uppgift över föreningens inventarier.
- Mom 2** Räkenskapsår sammanfaller med kalenderår.
Verksamhetsåret räknas från årsmöte till nästa årsmöte.

§ 8 FÖRENINGENS UPPLÖSANDE

- Mom 1** Vid beslut om föreningens upplösning skall minst fyra femtedelar (4/5) av de närvarande vara eniga därom på minst två (2) på varandra följande föreningsmöten, varav ett (1) är årsmöte. Mötena skall äga rum med minst en (1) månads mellanrum.
- Mom 2** Kallelse till sådant möte skall utgå skriftligen till samtliga medlemmar minst en (1) månad före mötets hållande.
- Mom 3** Om föreningen upplöses skall kvarvarande egendom tillfalla SAASDC, såvida ej annat beslutas.

§ 9 STADGEÄNDRING

- Mom 1** Beslut om ändring eller tillägg till dessa stadgar skall fattas på två (2) på varandra följande föreningsmöten, varav ett (1) är årsmöte, samt skall på vardera mötet biträdas av minst två tredjedelar (2/3) av de avgivna rösterna. Mötena skall äga rum med minst en (1) månads mellanrum och besluten skall vara likalydande.
- Mom 2** Kallelse sker enligt § 5, mom 1 och 6.

§ 10 STADGAR

Mom 1 Förutom dessa stadgar gäller i tillämpliga delar stadgar för SAASDC, till vilken föreningen skall vara ansluten.

Mom 2 Dessa stadgar är godkända på:
Vid föreningens bildande 050131

-----slut på stadgarna-----

Dokument logg

2006-01-18 Föreningens stadgar skrivs

2010-01-30 Stadgeändring

§4 Mom 11 Föreningens firma tecknas av kassör vad det gäller postgiro, bankmedel och kapital, i övrigt av ordförande och en (1) styrelseledamot

Ersätts med

§ 4 Mom 11 Föreningens firma tecknas av **kassör och ordförande var för sig** vad det gäller postgiro, bankmedel och kapital, i övrigt av ordförande och en (1) styrelseledamot

-----slut på dokumentet-----